



Werde
Verwaltungsfachangestellte/r
(m/w/d)
und sei ein wichtiger Teil des
Landkreises Peine





Deine Ansprechpartnerin:
Nicole Papenberg (Ausbildungsleiterin)
Landkreis Peine – Fachdienst Personal und Service
Burgstr. 1, 31224 Peine
Tel. 05171 / 401-1164
n.papenberg@landkreis-peine.de





Werde
Verwaltungsfachangestellte/r
(m/w/d)
und sei ein wichtiger Teil des
Landkreises Peine



Deine Ansprechpartnerin:
Nicole Papenberg (Ausbildungsleiterin)
Landkreis Peine – Fachdienst Personal und Service
Burgstr. 1, 31224 Peine
Tel. 05171 / 401-1164
n.papenberg@landkreis-peine.de

<p>Welche Vorteile hat die Ausbildung beim Landkreis Peine?</p> <ul style="list-style-type: none"> • gute Bezahlung gemäß Tarifvertrag (TVAöD) • gute Übernahmechancen • Anspruch auf 30 Urlaubstage jährlich • eigener Juniorsachbearbeiterplatz • abwechslungsreicher Einsatz in verschiedenen Bereichen • Fortbildungsmöglichkeiten nach der Ausbildung • freundliches Arbeitsklima • flexible Arbeitszeiten <p>Wie lang ist die Ausbildungszeit?</p> <ul style="list-style-type: none"> • in der Regel 3 Jahre • kann bei guter Leistung auf 2,5 Jahre verkürzt werden 	<p>Welche Voraussetzungen und Fähigkeiten brauche ich?</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. guter Hauptschulabschluss • Interesse an Politik und Gesetzen • höfliches und nettes Auftreten • konzentriertes und geduldiges Arbeiten • Freude am Umgang mit Menschen • Einsatzbereitschaft • Teamfähigkeit • Verantwortungsbewusstsein • Selbstständigkeit <p>Weitere Infos findest Du hier:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>www.landkreis-peine.de/ausbildung</p>	<p>Wie ist die Ausbildung strukturiert?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duales System • blockweiser Berufsschulunterricht an der BBS Peine und Lehrgänge des Niedersächsischen Studieninstitutes • praktischer Einsatz in verschiedenen Fachdiensten des Landkreises Peine <p>Welche Aufgaben werde ich unter anderem übernehmen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • eigenständige Erledigung des Schriftverkehrs • Bearbeitung von Anträgen • Servicedienstleistungen für Kunden • Teilnahme am Außendienst • Aktenführung • Bearbeitung der Post
<p>www.landkreis-peine.de/stellenangebote</p>		

<p>Welche Vorteile hat die Ausbildung beim Landkreis Peine?</p> <ul style="list-style-type: none"> • gute Bezahlung gemäß Tarifvertrag (TVAöD) • gute Übernahmechancen • Anspruch auf 30 Urlaubstage jährlich • eigener Juniorsachbearbeiterplatz • abwechslungsreicher Einsatz in verschiedenen Bereichen • Fortbildungsmöglichkeiten nach der Ausbildung • freundliches Arbeitsklima • flexible Arbeitszeiten <p>Wie lang ist die Ausbildungszeit?</p> <ul style="list-style-type: none"> • in der Regel 3 Jahre • kann bei guter Leistung auf 2,5 Jahre verkürzt werden 	<p>Welche Voraussetzungen und Fähigkeiten brauche ich?</p> <ul style="list-style-type: none"> • min. guter Hauptschulabschluss • Interesse an Politik und Gesetzen • höfliches und nettes Auftreten • konzentriertes und geduldiges Arbeiten • Freude am Umgang mit Menschen • Einsatzbereitschaft • Teamfähigkeit • Verantwortungsbewusstsein • Selbstständigkeit <p>Weitere Infos findest Du hier:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> <p>www.landkreis-peine.de/ausbildung</p>	<p>Wie ist die Ausbildung strukturiert?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Duales System • blockweiser Berufsschulunterricht an der BBS Peine und Lehrgänge des Niedersächsischen Studieninstitutes • praktischer Einsatz in verschiedenen Fachdiensten des Landkreises Peine <p>Welche Aufgaben werde ich unter anderem übernehmen?</p> <ul style="list-style-type: none"> • eigenständige Erledigung des Schriftverkehrs • Bearbeitung von Anträgen • Servicedienstleistungen für Kunden • Teilnahme am Außendienst • Aktenführung • Bearbeitung der Post
<p>www.landkreis-peine.de/stellenangebote</p>		