

Die Gemeinde Ilsede (Landkreis Peine, ca. 22.000 Einwohner) betreibt das Freibad am Bolzberg in Gadenstedt, das die Auszeichnung als familienfreundliches Bad erhalten hat. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Stelle einer

stellvertretenden Leitung des Freibades (m/w/d)

in Vollzeit zu besetzen.

Worauf Sie sich freuen können:

- Ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Wir bieten Ihnen zusätzlich zu dem tariflichen, nach der Berufserfahrung gestaffelten, Entgelt der Entgeltgruppe 7 eine Fachkräftezulage.
- ein Arbeitsumfeld in kollegialer und dynamischer Atmosphäre
- kooperative Teamarbeit
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- planbare Arbeitszeiten im Rahmen des Dienstplanes
- weitere Benefits wie bspw. Parkmöglichkeit vor Ort, Hansefit, Gesundheitsmanagement
- Schwerpunkt der Jahresarbeitszeit saisonbedingt in den Monaten März bis Oktober

Ihre Aufgaben:

- Organisation, Durchführung und Überwachung der Betriebs-, Bade- und Wasseraufsicht
- Organisation und Sicherstellung eines geordneten Betriebsablaufs gemäß gesetzlicher und branchenspezifischer Vorgaben
- Vertretung der Freibadleitung
- Gewährleistung der Betriebssicherheit
- Überwachung und Pflege der technischen Anlagen
- Durchführung und Überwachung von Instandhaltungsarbeiten
- Durchführung von Schwimmkursen
- Organisation und Durchführung der Grünflächenpflege
- Information und Betreuung der Badbesuchenden, Vereine und Schulklassen
- Mitwirkung bei der Attraktivitätssteigerung des Freibades (z.B. Freibadevents)

Was sie mitbringen:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Fachangestellten für Bäderbetriebe
- Team- und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit

- Kenntnisse in Hygiene, Desinfektion und modernen Reinigungsmethoden
- Einschlägige Erfahrungen mit der Betreuung von Chlorgasanlagen
- Gültiger DLRG-Schein in Silber und gültigen Erste – Hilfe Schein
- Wünschenswert wäre der Besitz eines AdA – Scheines als Befähigung für die Ausbildung Auszubildender, zumindest aber die Bereitschaft, diesen während des Beschäftigungsverhältnisses zu erwerben
- MS – Office Grundkenntnisse
- Bereitschaft zum Schichtdienst und zum regelmäßigen Arbeitseinsatz an Wochenenden und Feiertagen entsprechend den arbeitsvertraglichen Regelungen
- Freude am Umgang mit Menschen
- Flexibilität, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein
- Gern vielfältige Fremdsprachenkenntnisse

Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit. Bewerbende mit Schwerbehinderung oder Personen, die diesen gleichgestellt sind, werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt. Die Stelle ist für alle Geschlechter gleichermaßen geeignet. Bei gleicher Eignung wird das unterrepräsentierte Geschlecht bevorzugt eingestellt.

Sie haben noch Fragen zum Stellenangebot?

Dann kontaktieren sie uns:

Frau Wolter unter 05172 411-129, E-Mail: bewerbungen@ilsede.de

Frau Wilke-Pätzold unter 05172/411-125, E-Mail: s.wilke-paetzold@ilsede.de

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Bewerbendenportal direkt [hier](#).

Alternativ besteht die Möglichkeit, sich per E-Mail (Anlagen nur als PDF) oder schriftlich zu bewerben:

bewerbungen@ilsede.de • Gemeinde Ilsede • Eichstraße 3 • 31241 Ilsede

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch die Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.